

Informações Gerais aos Encarregados de Educação

Renovação de Matrícula | Calendário

As renovações de matrícula para os alunos que vão frequentar o 5.º, 7.º e 10º Anos são efetuadas no portal das matrículas (portaldasmatriculas.edu.gov.pt).

A renovação de matrícula dos alunos que vão frequentar o 2.º, 3.º, 4.º, 6.º, 8.º e 9.º, 11.º e 12.º, é automática (efetuada pelos Serviços Administrativos).

Os Encarregados de Educação destes alunos efetuam a renovação de matrícula no Portal das Matrículas (portaldasmatriculas.edu.gov.pt), **unicamente** quando pretendam:

- Mudança de Estabelecimento de Ensino;
- Alteração do Encarregado de Educação;
- Mudança de curso ou percurso formativo;
- Escolha de disciplina.

Excecionalmente, de modo presencial **por marcação prévia** nos seguintes estabelecimentos de ensino:

- **Escola Básica Professor Alberto Nery Capucho**, através do contacto telefónico 244 570 270 para os alunos do 1.º ciclo, 2.º ciclo e 7.º e 8.º ano da Nery Capucho;
- **Escola Secundária Pinhal do Rei**, através do contacto telefónico 244 555 170 para os alunos do 7.º e 8.º ano da ESPR, alunos do 9.º ano do Agrupamento e alunos do ensino secundário.

Anos de Escolaridade	Calendarização
2.º, 3.º e 4.º anos	14 a 16/07
5.º ano	14 a 16/07
6.º ano	13 a 15/07
7.º ano	13 a 15/07
8.º e 9.º anos	28 a 30/06
10.º ano	24 a 28/06
11.º ano	28 a 30/06
12.º ano	28 a 30/06

Documentos

- Cartão de Cidadão da criança/aluno (n.ºs CC/NIF/NISS/NSNS);
- Cartão de Cidadão do Encarregado de Educação;
- Comprovativo de morada da área de residência;
- Declaração da Segurança Social a certificar o abono de família, actualizada;
- Os dados relativos à composição do agregado familiar por último validados pela Autoridade Tributária, nos casos em que tem de comprovar a existência de irmãos no mesmo Agrupamento.

Serviços de Ação Social e Adesão a Serviços

1.º CEB

Par adesão aos serviços de Ação Social Escolar, Serviço de Alimentação Escolar, Atividades de Prolongamento de Horário 1.º ciclo de Ensino Básico (**CAF - EB João Beare**), deverá preencher o respetivo formulário.

O formulário será entregue no Estabelecimento de Ensino do seu educando. O respetivo deverá ser devidamente preenchido e entregue ao Professor Titular de Turma **até 8 de julho**.

Documentos a apresentar obrigatoriamente:

- Fotocópia atualizada da declaração do escalão do abono de família emitida pela Segurança Social, para os alunos posicionados entre no 1.º e 2.º escalão;
- Comprovativo do horário de trabalho dos pais emitido pela entidade patronal, para a inscrição nas **CAF na EB João Beare**.

2.º e 3.º CEB e Ensino Secundário

Serviço de transportes escolares para os alunos do 2.º, 3.º ciclo do ensino básico e ensino secundário, através de formulário disponibilizado para o efeito pelo Professor Titular de Turma/Diretor de Turma.

O respetivo formulário deverá ser entregue nos serviços administrativos, **até 16 de julho**.

Documentos a apresentar:

- Se tiver cartão de transporte das Linhas Urbanas, deve entregar o mesmo no ato de inscrição juntamente com o respetivo formulário;
- Fotografia atualizada se não tiver cartão.

Situações Específicas

- Caso o Encarregado de Educação não resida, mas tenha atividade profissional na área de influência da Escola, deve apresentar declaração passada e autenticada pela Entidade Patronal.
- Os Encarregados de Educação dos alunos com Necessidades Educativas devem apresentar/anexar documentos relevantes, caso existam: relatório técnico pedagógico (RTP) e/ou relatórios clínicos.

Disciplina de EMRC

Compete ao encarregado de educação, no caso de o seu educando ser menor de 16 anos, exercer o direito de o mesmo frequentar a disciplina de EMRC, procedendo ao registo em documento disponibilizado para o efeito quando proceder à devolução dos manuais.

Marinha Grande, 23 de junho de 2021
A Diretora
Ana Paula Carvalho